

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-35
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yoklama

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında;

Mulla Hasan KAPLAN	İbrahim AYDOĞAN	Erkan ÖZGÜR	Sabri AKIN
Eyüp KUTLUBAY	Hasan ATAY	Süleyman BAYRAM	Yusuf KOCAMAN
Zühal ÖZER	Hakan TUNCAL	Şerafettin DURAK	Halil DURAK
Ali PALANCI	Nazim YILDIZ	Ramazan YAKICI	Orhan ARSLAN
Gönül ÖZFINDIK	Halil MUTLU	Mustafa GÜLER	Abdurrahman BAYDEMİR
Esra Nur FİLİNTE	Menderes İNCİ,	Veysel KARAÇAY,	Ahmet GÜLMEZ
ECEM AKBULUT	Hurşit KUŞÇU	Günnur TABEL	Erol ERDAL
Cemal Gürsel AKGÜN	ALİ ERCAN	Osman AKYOL	İsmail YİĞİT

Mahir KARAKAYA, Zeki AKDAĞ, Onur Tümer ÜLGER ile Güven KORKMAZ'ın iştirakiyle çoğunlukla olağan toplandı.

Toplantıda Bulunmayanlar: Esin TANRIVERDİ

Mazeretli Olanlar:

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-36
Toplantı: 2
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

1. İlyas Mahallesi 5482 ada 1 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifi gündemin **22**'nci maddesi olarak katılanların oybirliği ile gündeme alındı.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-37
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

2. İlçemiz kadim mahallelerinde 7269 sayılı kanun kapsamında yapılacak kırsal konutlar hakkında Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü teklifi gündemin **23**'üncü maddesi olarak katılanların oybirliği ile gündeme alındı.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-38
Toplantı: 2
Birleşim: **1** Oturum: **1**

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

- 3.** Atamanın Meclisin bilgisine sunulması hakkında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü teklifi gündemin 24'üncü maddesi olarak katılanların oybirliği ile gündeme alındı.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-39
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Gündeme ilaveler

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündem ilanından sonra meclise intikal eden;

4. Cumhuriyet Halk Partisi Grup Başkan Vekilliği tarafından Divana sunulan önerge yazılı olarak cevaplandırılmak üzere kabul edildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-40
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Karar Özeti Kabulü

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 1'nci maddesi; Alınan kararlara uygun olarak yazıldığı anlaşılan 03 Ocak 2025 tarihli Olağan toplantının karar özeti oy birliğiyle kabul edildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURTBELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-41
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yeşilyurt Kent Konseyinin yardım talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 2'nci maddesi; Yeşilyurt Kent Konseyinin yardım talebi hakkında Kent Konseyi Genel Sekreterliğinin 07/01/2025 tarih ve 01 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü.

Yeşilyurt Kent Konseyinin 2025 yılında ilçemiz genelinde Gençler, kadınlar, çocuklar, yaşlılar ve engelliler için eğitim, kültür, sağlık ve spor organizasyonları düzenlemek, bilimsel, kültürel, sosyal projelerin gerçekleştirilmesine katkı sağlamak için belediyemizden 1.250.000,00TL (Birmilyonikiyüzellibintürklirası) maddi yardım talebinde bulunmuş, 5393 sayılı Belediye Kanununun 76.ncı maddesinde "Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar." denildiğinden; Yeşilyurt Kent Konseyi tarafından talep edilen 1.250.000,00TL (Birmilyonikiyüzellibintürklirası) yardım miktarının karşılanmasının kabulüne (Mahir KARAKAYA ve Osman AKYOL'un red oyu kullandığı oylamada) katılanların oy çokluğu ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Tahsis işlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 3'üncü maddesi; Mülkiyeti belediyemize ait olan ve muhtelif mahallelerimizde bulunan bina yada binaya ait bağımsız bölüm niteliğindeki taşınmazların ilgili muhtarlığa tahsis işlemlerinin yapılmasına dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27/01/2025 tarih ve E-59628585-756.01-129925 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Belediyemiz Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından, mülkiyeti belediyemize ait olan ve muhtelif mahallelerimizde bulunan bina yada binaya ait bağımsız bölüm niteliğindeki taşınmazların ilgili muhtarlığa tahsis işlemlerinin yapılması talep edilmiştir. Güncel adres bilgileri sunulan bina yada binaya ait bağımsız bölüm niteliğindeki taşınmazların, ilgili muhtarlıklara, hizmet binası yada hizmet birimi olarak kullanılması amacıyla bedelsiz tahsis edilmesi planlanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanununun 18/e maddesi, aynı kanunun 75/d maddesi ile Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri gereğince; aşağıda belirtilen adreslerde bulunan bina yada binaya ait bağımsız bölüm niteliğindeki taşınmazların, tahsis amacına uygun olarak kullanılmasına, tahsis edilen bina yada bağımsız bölüm dışında kalan alanların belediyemizce kullanım hakkının saklı kalması kaydıyla, ilgili mahalle muhtarlıklarına 25 yıllığına bedelsiz tahsis edilmesinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

S.No	Mahalle adı	Adres	Niteliği
1	AŞAĞIBAĞLAR	Aşağıbağlar Mah. Davutoğlu Cad. No:9 Yeşilyurt	Bina
2	ATATÜRK	Şehit Tefrik Çiğerci Cad. No:12 Yeşilyurt	Bina
3	CUMHURİYET		
4	GAZİ		
5	BENTBAŞI	Bentbaşı Mah. Sanayi Cad. Bentbaşı Cad. No:13 Yeşilyurt	Bina
6	BOSTANBAŞI	Barguzu Cad. Filistin Sok. No:116 Yeşilyurt	Bina
7	ÇARMUZU	Çarmuzu Mah. Boyraz Sok. Ehlram Cad. No: 10/1	Bina
8	DİLEK	Dilek Mah. Gazibarut Cad. No: Bğz.16-B	Bağımsız Bölüm
9	GEDİK	Gedik Mah. Akıncı Cad. No:44	Bina
10	HAMİDİYE	Hıroğlu Mah. Egemenlik Parkı	Bina
11	HIROĞLU		
12	MOLLAKASIM		

13	HOCA AHMET YESEVİ	Hoca Ahmet Yesevi Mah. Maharet Cad. No:14	Bina
14	KOŞU	Koşu Mah. Medeniyet Cad. No:85	Bina
15	ÖZALPER	Özalper Mah. Kardeşlik Sok. No:2	Bina
16	SEYRAN	Seyran Mah. Adli Tıp Cad. Firdevs Sok. No:22	Bina
17	SÜTLÜCE	Sütlüce Mah. Sütlüce Sok. No:44	Bina
18	TEPEKÖY	Tepeköy Mah. No:250	Bina
19	TOHMA	Tohma Mah. Kumru Sok. No:315	Bina
20	TOPSÖĞÜT	Topsöğüt Mah. No:6 Bğz 18/6	Bağımsız Bölüm
21	YAKINCA	Oğuzkağan Cad. Sok. 4 No:1	Bina

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Trampa ve Tahsis işlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 4'üncü maddesi; Trampa ve Tahsis işlemlerinin yapılmasına dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27/01/2025 tarih ve E-59628585-756.01-130154 sayılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Mülkiyeti Belediyemiz ile Yeşilyurt Dini Hizmetler Vakfı'na ait olan, Bostanbaşı Mahallesi 2064 parselde bulunan Hacı Adil Yaşar Cami, 6 Şubat depremlerinde yıkılmış, ilgili vakıf tarafından 2064 parselde yeniden cami yapılması yönünde çalışmalara başlandığı tarafımıza bildirilmiştir. Yeşilyurt İlçe Müftülüğü, ilgili parselin belediyemiz mülkiyetindeki kısmının Diyanet İşleri Başkanlığına tahsisini talep etmiştir. Bu kapsamda, 2064 parselde belediyemize ait bulunan 128,12 m² hisse ile 2063 parselde Dini Hizmetler Vakfına ait bulunan 128,12 m² hissenin trampa edilmesi ve trampa işleminin tamamlanması sonrasında 2064 parselde belediyemiz mülkiyetinde kalacak olan 124,25 m² hissemizin, Diyanet İşleri Başkanlığına tahsis edilmesi planlandığından; İlçemiz Bostanbaşı Mahallesi 2064 parselde belediyemize ait 128,12 m² hisse için belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonunca yapılan değerlendirmeye göre m² birim fiyatı 30.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, 128,12 m² *30.000,00 TL/m² =3.843.600,00 TL hisse toplam kıymet bedeli tespit edilmiştir. Bostanbaşı Mahallesi 2063 parselde Yeşilyurt Dini Hizmetler Vakfına ait 128,12 m² hisse için belediyemiz Kıymet Takdir Komisyonunca yapılan değerlendirmeye göre m² birim fiyatı 30.000,00 TL olarak belirlenmiş olup, 128,12 m² *30.000,00 TL/m² =3.843.600,00 TL hisse toplam kıymet bedeli tespit edilmiştir. Bu kapsamda; İlçemiz Bostanbaşı Mahallesi 2064 parselde belediyemize ait 128,12 m² hisse ile Bostanbaşı Mahallesi 2063 parselde Yeşilyurt Dini Hizmetler Vakfına ait 128,12 m² hissenin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin (h) bendi uyarınca karşılıklı olarak trampa edilmesine, trampa işleminin tamamlanması sonrasında, 2064 parselde belediyemiz mülkiyetinde kalacak olan 124,25 m² hissemizin, Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmeliğin 5.maddesinin 2. bendi uyarınca, Diyanet İşleri Başkanlığına 25 yıllığına bedelsiz tahsis edilmesinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-44
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 0/2678 parselde yer alan Kargir 1. Tipi Kapalı Cezaevinde hizmet veren kütüphanenin kullanım hakkının Malatya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne Devir işlemi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 5'inci maddesi; Yakınca Mahallesi 0/2678 parselde yer alan Kargir 1. Tipi Kapalı Cezaevinde hizmet veren kütüphanenin kullanım hakkının Malatya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne Devir işlemi dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğünün 27/01/2025 tarih ve E-59628585-000-130230 sayılı yazısı okunarak gereği görüşüldü:

Malatya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü tarafından, Yakınca Mahallesi 0/2678 parselde yer alan Kargir 1. Tipi Kapalı Cezaevinde hizmet veren kütüphanenin tahsisi talep edilmiştir. Yakınca Mahallesi 0/2678 parselde bulunan Kargir 1. Tipi Kapalı Cezaevi; müze, toplantı salonu ve kütüphane kısımları olmak üzere belediyemizce restore edilmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun "Diğer Kuruluşlarla İlişkiler" başlıklı 75. maddesinde; "Belediye, belediye meclisi kararı doğrultusunda yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda; Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır." denildiğinden; Yakınca Mahallesi 0/2678 parselde yer alan Kargir 1. Tipi Kapalı Cezaevi projesi içerisinde bulunan kütüphane bölümünde verilecek ortak hizmetler kapsamında, Malatya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü tarafından faaliyetlerin yürütülebilmesi için kütüphane bölümünün kullanım hakkının Malatya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne devredilmesi, bu doğrultuda yapılacak protokol için Yeşilyurt Belediye Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT'e yetki verilmesinin **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Taşınmaz satışı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 6'ncı maddesi; Taşınmaz satışı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün 27/01/2025 tarih, Z-59628585-756.02-130466 sayılı yazılı yazısı okunarak gereği görüldü:

Mülkiyeti Belediyemize ait; Yakınca Mahallesi 199 ada 1 nolu parselde yer alan Yakıncent İş Merkezinde bulunan Zemin kat 18 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 19 bağımsız bölüm nolu fırın, 1.Kat 46 bağımsız bölüm nolu dükkân, 1. Kat 47 bağımsız bölüm nolu dükkân, 1. Kat 48 bağımsız bölüm nolu büro, 1. Kat 49 bağımsız bölüm nolu Kahvehane, 1. Kat 50 bağımsız bölüm nolu dükkân, 2.Kat 62 bağımsız bölüm nolu dükkân, Bodrum Kat 65 bağımsız bölüm nolu dükkân; Dilek-İstasyon Mahallesi 222 ada 2 parselde yer alan Dilek Yeşilkonak binasında bulunan Zemin kat 1 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 3 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 5 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 6 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 7 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 8 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 9 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 12 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 15 bağımsız bölüm nolu dükkân, Zemin kat 19 bağımsız bölüm nolu dükkân; Yakınca Mahallesi 0 Ada 3842 parsel, 0 Ada 4080 parsel, 0 ada 4055 parsel, Gündüzbey Mahallesi 0 Ada 5190 Parselde bulunan Belediyemize ait 472,45 m² hissenin, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili hükümleri gereğince satış işleminin yapılması ve Belediye Encümenine satış yetkisinin verilmesinin **kabulüne** (Günnur TABEL, Hurşit KUŞÇU, Osman AKYOL, Erol ERDAL, Cemal Gürsel AKGÜN, Mahir KARAKAYA, Zeki AKDAĞ, Güven KORKMAZ, İsmail YİĞİT, Ecem AKBULUT, Ali ERCAN ile Onur Tümer ÜLGER'in red oyu kullandıkları oylamada) katılanların oy çokluğu ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/202
Sayısı: 20582433-301.05-46
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

KARAR

Özü: Belediyemiz Müdürlük, Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Yönetmelikleri

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 7'inci maddesi; Belediyemiz Müdürlük, Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Yönetmelikleri hakkında Hukuk İhtisas Komisyonunun 15/01/2024 tarih ve 1 sayılı raporu okunarak gereği görüşüldü.

Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri ile güncellenen Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ait teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumluluklarıyla, çalışma usul ve esaslarını belirleyen ve 7 sayfa 22 maddeden teşekkül olan Yazı İşleri Müdürlüğü Yönetmeliğinin 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. Maddesinin (b) bendine dayanılarak hazırlandığı anlaşılmış olup; hazırlanan yönetmeliğin; 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin (m) bendi gereği **kabulüne**, yapılan oylamada katılanların oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
MALATYA YEŞİLYURT BELEDİYESİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kuruluş, Görev, Yetki ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 –

Bu yönetmeliğin amacı Yazı İşleri Müdürlüğünün teşkilat yapısını, hukuki statüsünü, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirleyerek hizmetlerin daha etkin ve verimli yürütülmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 –

Bu yönetmelik Yazı İşleri Müdürlüğünün; hukuki statüsünü, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 –

18/10/1982 tarihli ve 2709 Sayılı 1982 Anayasası'nın 124. Maddesi, 3/7/2005 tarihli 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesi m fıkrası, 7201 sayılı kanuna göre, 22.02.2007 tarih 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair Yönetmelik, 09.04.2023 tarih 32158 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4

Bu yönetmelikte geçen tanımlardan;

- 1- Belediye: Yeşilyurt Belediyesi,
- 2- Başkanlık Makamı: Yeşilyurt Belediyesi Başkanlık Makamını,
- 3- Başkan: Yeşilyurt Belediye Başkanını,
- 4- Meclis: Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Meclisini,
- 5- Encümen: Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Encümenini,
- 6- Başkan Yardımcısı: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğünün bağlı bulunduğu Başkan Yardımcısını,
- 7- Müdürlük: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğünü,
- 8- Müdür: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürünü,
- 9- Şeflik: Yazı İşleri Müdürlüğü Şefliklerini
- 10- Bölüm Sorumluları: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü Bölüm Sorumlularını,
- 11- Bölüm: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü Bölümlerini,
- 12- Birim: Yeşilyurt Belediyesi Yazı İşleri Müdürlüğü Birimlerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş, Personel ve Bağlılık

Kuruluşu

MADDE 5 –

1- Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğü 5393 sayılı Belediye Kanununun 48 ve 49 uncu maddeleri ve 22.02.2007 tarih 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esasların Yürürlüğe Konulması Hakkında 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı” hükümlerine uygun olarak kurulmuştur.

2- Yeşilyurt Belediye Başkanlığı Yazı İşleri Müdürlüğünün teşkilat yapısı

a- Kararlar Şefliği

- Meclis kalem
- Encümen kalem

b- Genel Evrak Şefliği

- Evrak Kayıt
- Giden Evrak ve Posta
- Arşiv

c- Tebligat Şefliği

Personel

MADDE 6 –

Müdürlükte, bir Müdür ile mer'i norm kadro mevzuatına uygun nitelik ve sayıda personel görev yapar.

Bağlılık

MADDE 7-

Müdürlük, Başkana veya görevlendireceği Başkan Yardımcısına bağlıdır. Başkan, bu görevi bizzat veya görevlendireceği kişi eliyle yürütür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev Yetki Ve Sorumluluklar

Müdürlüğün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 8-

Yazı İşleri Müdürlüğü, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla aşağıdaki görevleri yürütür.

- 1- Belediyemize gelen tüm evrakların kayıtlarını yaparak, ilgili müdürlüklere sevkini sağlamak,
- 2- Müdürlüğe havale edilen evrakların yasal sürelerinde cevap verilmesi,
- 3- Belediyeye Kamu Elektronik Posta (KEP) yolu ile gelen evrakların kabul edilerek, ilgili müdürlüklere sevk,
- 4- Belediyemize elektronik posta ile gelen başvurulara yasal sürelerinde cevap verilmesi ve başvuruların sisteme girişleri,
- 5- Belediyemizden dış kurum ve kuruluşlar ile vatandaşlarımıza gönderilecek evrakların gönderimi,
- 6- Belediyeye gelen "Gizli" yazıların kapalı olarak kaydını oluşturup, Belediye Başkanının onayına sunmak,
- 7- Belediye Meclis ve Encümen toplantılarının sekretarya görevini yapmak,
- 8- Belediyemiz birimlerinin yurt içindeki ve yurt dışındaki resmi kurum ve kuruluşlara, gerçek ya da tüzel kişilere gönderilecek evrakları postalamak.
- 9- 7201 sayılı Tebligat Kanunu kapsamındaki birim tebligatlarının Belediyemizce kullanılan yazılım programına uygun olarak elektronik ortamda kayıtlarını yaparak; Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü veya memur vasıtası dağıtım memurları ya da PTT kanallarıyla gönderilmesini sağlamak, posta giderlerini müdürlük bütçesinden karşılamak.
- 10- Kurumda işlem yapılan tüm evrakların mevzuata göre arşivlenmesi,

Müdürün Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 9 –

Yeşilyurt Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile ilgili mevzuat ve Belediye Başkanının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Yeşilyurt Belediyesi sınırları içerisinde aşağıdaki görevleri yürütür:

1. Belediye Başkanı'nın ve/veya yetki verdiği Başkan Yardımcısının gözetimi ve denetimi altında, mer'i mevzuat gereği müdürlüğün; sevk ve idaresini, organize edilmesini, kadrolar arasında görevlerin dağıtılmasını, iş ve işlemlerin yeniden tanzimine ilişkin dahili düzenlemeleri yapmak.
2. Başkanlık makamından alacağı emirleri müdürlük personeline iletmek ve uygulanmasını izlemek,
3. Başkanlık makamınca müdürlüğe verilen yetkileri kullanarak, müdürlüğün tüm görevlerinin yerine getirilmesini sağlamakla yükümlü olup; Başkanlık makamına karşı sorumludur.
4. Encümen Üyesi olarak görevlendirildiği takdirde Encümen toplantılarına katılır,
5. Müdürlük yönetiminde tam yetkili olup, müdürlüğün her türlü çalışmalarını düzenler, Müdürlüğün ihtiyacı olan mal ve hizmet alımı işlerini yürütür, bütçesini oluşturur harcama yetkilisi olarak giderlerin tahakkukunu imzalar,
6. Müdürlüğün çalışma usul ve esaslarını belirleyip programlayarak işlerin bu programlar çerçevesinde yürütülmesini sağlar,
7. Belediyenin "Stratejik Planı" çerçevesinde faaliyetlerini yürütmek,
8. Müdürlük birimleri arasında koordinasyonu sağlamak,
9. Faaliyetlerin devamlılığını sağlamak için, yapılan işlemlerle ilgili her türlü kaydın tutulmasını, gerekli belgelerin düzenlenmesini ve takibini, önemli olan evrakın muhafaza edilmesini, bu konulardaki mevzuat ve usullere göre hareket edilmesini ve önemini kaybeden evrakın kabul edilmiş usullere göre imha edilmesini sağlamak,
10. Müdürlük personelinin teknik bakımdan yetişmesini sağlamak için Müdürlüğü ile ilgili hizmet içi eğitim çalışması yapmak ve ilgili müdürlük ile yıllık eğitim çalışmasını programlamak,
11. Meclis, Encümen ve Başkanlıkla ilgili her türlü yazışmaların, evrak kayıtlarının. Kararların ve duyuruların yapılmasını ve gerekli müdürlüklere gönderilmesi ve takibinden sorumludur.
12. Meclis ve Encümen toplantı gündemlerinin belirlenmesini ve üyelere zamanında dağıtımının yapılmasını sağlamak.
13. Meclis ve Encümene gönderilen dosyaları incelemek, usul ve esas yönünden görülen eksiklerin giderilmesi ile gereken işlemleri takip edip yapılmasını sağlamak
14. Belediye meclis ve encümen toplantılarının zamanında ve usulüne uygun olarak yapılması için gerekli hazırlıkları yapmak ve söz konusu toplantılarda alınan kararların yazılması ile sonuçlarının ilgili makamlara ulaştırılmasını sağlamak
15. Birimin bütçesini ve birim faaliyet raporlarını hazırlayarak Başkanlığa sunmak,
16. Stratejik plana uygun Yıllık Performans Programını hazırlamak ve harcama yetkilisi olarak gelir-gider işlemlerini yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek,
17. Müdürlüğün disiplininden sorumludur,

Kararlar Şefliğinin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 10-

5393 sayılı Belediye Kanununun 33 üncü maddesi gereğince oluşan Belediye Meclisinin sekreteryaya görevini yapmak.

1) Meclis Kalemi

- 1- Müdürlüklerin meclis gündemine alınarak karara bağlanması için gönderdikleri önerileri Başkanlık Makamına sunmak,
- 2- Belediye Başkanının belirlediği şekilde Belediye Meclis gündemini hazırlamak,
- 3- Hazırlanan gündemin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 20 ve 21 maddeleri ve Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde meclis üyelerine dağıtılmak üzere Zabıta Müdürlüğüne iletmek,
- 4- Meclis gündeminin halka duyurulmasını sağlamak,

5- Meclis toplantılarının sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi için meclis salonunu hazır hale getirmek, toplantı sırasında gerek duyulabilecek her türlü malzemeyi hazır bulundurmak, görevlilerinin organizmesini yapmak

6- Meclisin devamının sağlanması ve meclis üyelerinin toplantılarına katılımlarının Meclis Başkanlığınca kontrolünü sağlamak amacıyla Hazirun Cetvelini hazırlamak ve toplantı girişinde meclis üyelerine imzalatmak ve oluşturulan bu listelerden bir suretin Meclis Üyesi Huzur haklarının ödenmesi için İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesini sağlamak.

7- Meclis Toplantısında gündem maddelerinin görüşülmesi esnasında yapılan konuşmaların görsel ve işitsel kayıtlarını ve bu kayıtların çözümünü yapmak ve tutanak altına alınmasını sağlamak,

8- Kararı çıkan tekliflerin kararlarını yazmak ve imzalanmasını sağlamak, 5393 sayılı Kanununun 23. maddesi gereği yasal süresi içinde alınan meclis kararlarının mülki amire gönderilmesini sağlamak,

9- Kararların ilgili müdürlüklere gönderilmesini sağlamak,

10- Meclis toplantısında alınan karar özetlerini hazırlamak, Basın Yayın Müdürlüğü aracılığıyla internet sitesinden ilanını sağlamak,

11- Meclis tarafından ihtisas komisyonlarına havale edilen konular hakkında ilgili birimi bilgilendirmek, komisyonların çalışmalarında görev yapmak ve meclis gündemine getirilmesini sağlamak.

12- Meclis üyelerinden İhtisas komisyonu toplantılarına katıldıkları her gün için huzur hakkı düzenlemek,

13- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğindeki hükümler saklı kalmak ve gerektiğinde Başkanlık Makamına bilgi vermek kaydıyla, talep edilmesi halinde Müdür veya Şef tarafından "Aslı Gibidir" onayı yapılmış Meclis karar nüshalarını muhataplarına vermek.

14- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğinin 8 inci maddesi doğrultusunda iş ve işlemleri yürütür.

15- Belediye Meclisi ile ilgili işlemlerin arşivleme işlemlerini yapmak,

16- Görevin yerine getirilmesinde, çalışmaların yürütülmesinde her türlü evrakın kaybindan personel müdüre karşı sorumludur.

2)Encümen Kalemi

MADDE 11-

5393 sayılı Belediye Kanununun 33 üncü maddesi gereğince oluşan Belediye Encümenin sekretarya görevini yapmak.

1- Belediye Başkanı tarafından Encümene havale edilen evrakları teslim almak, gündemi hazırlamak, gündemi çoğaltarak Encümen Üyelerine dağıtmak, usul ve esas yönünden uygun görülmeyen evrakları müdürlüğüne iade etmek.

2- Encümen toplantı salonunun toplantı için hazır hale getirilmesi, gündeme alınan konuların gündem sırasına göre görüşülmesini sağlamak.

3- Encümen Üyelerinin toplantılara katılıp katılmadıklarının tespitini yapmak.

4- Her ayın sonunda encümen üyelerinin huzur hakkı listelerini hazırlayıp İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne üst yazı ile göndermek,

5- Encümen toplantısında alınan kararlar ve karar defterinin EBYS programında üretilmesi, güvenlik sertifikalı e-imza ile imzalanması ve elektronik ortamda arşivlenmesi esas olup, bu işlemler aksamaya mahal vermeyecek hale gelinceye kadar kararlardan çıktı olarak bir nüshasını birimde arşivlemek. İmza işlemleri tamamlanan diğer nüshaların ekleri ile birlikte ilgili birimlere göndermek.

6- 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre Encümen tarafından yapılması belirtilmiş olan ihalelerin hazırlıklarının takibini yapmak ve ihalenin yapılmasında Encümen üyelerine yardımcı olmak.

7- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğinin 8 inci maddesi doğrultusunda iş ve işlemleri yürütür.

8- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu gereği Belediye Encümen kararlarının internet sitesinde yayımlanmaz ve karar ile doğrudan bir ilgisi olmayan muhataplara karardan suret verilmez.

9- Talep edilmesi halinde, Müdür veya Şef tarafından "Aslı Gibidir" onayı yapılmış Encümen karar nüshalarını muhataplarına vermek.

10- Belediye Encümeni ile ilgili işlemlerin arşivleme işlemlerini yapmak,

11- Yürürlükteki mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin yerine getirilmesini sağlamak.

Gelen Şefliği Birimi Görev, Yetki ve Sorumlulukları

MADDE 12 –

1- Yeşilyurt Belediye Başkanlığına dış kurumlardan, özel ve tüzel kişilerden posta yoluyla, elektronik ortamda ya da elden gelen evrakların Yazı İşleri Müdürü veya şefin bilgisine sunarak ilgili birime havale onayını almak.

2- Havale onayı alınan evrakın EBYS programı ile elektronik ortamda kaydının ekleri ile birlikte taranarak dijital ortama aktarılması ve evrakın ilgili müdürlüğe dijital ortamda gönderilmesini sağlamak.

3- Evrakın üzerinde soğuk damga gibi ayırt edici işaretler var ise, ıslak imza taşıyan veya birime fiziki olarak gitmesi gereken evrak, asıl evrakı talep eden müdürlük personeline Yazı İşleri Müdürlüğünden zimmet karşılığı teslim alınmasını sağlamak.

4- Kamu Elektronik Posta (KEP) yolu ile belediyemize gelen evrakların zamanında kabulünün yapılması ve ilgili birimlere sevkinin yapılmasını sağlamak.

5- Müdürlüğün e-mail adresine gelen mailleri, her gün kontrol ederek evrakın EBYS sitemine kaydının yapılarak süresinde cevap verilmesini sağlamak

6- Evrakın birimler arasında ki alışverişinde sorumluluk dijital kayıt ile belirlenir. Birime teslim edilmeyen evraklar Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından muhafaza edilir.

7- Yazı İşleri Müdürlüğünü ilgilendiren evrakın önce elektronik ortamda kaydı yapılır. Müdür tarafından ilgili personele dijital ortamda havale edilir. Personel evrakın gereğini yerine getirmekle yükümlüdür.

8- "Çok gizli" ve "Kişiyeye özel" yazıları Yazı İşleri Müdürünün vasıtası ile Başkan beyin havale onayına sunarak havale onayı sonrası ilgisine zimmet karşılığı teslimini yapmak.

9- Yazı İşleri Müdürlüğüne ait haftalık ve aylık faaliyet raporunu, zamanında hazırlayarak müdürlük makamına sunmak ve onaylanmasını sağlamak.

10- Belediyemiz birimlerinden gönderilecek olan ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)' de programına entegre olan kurumlara Kamu Elektronik Posta (KEP) gönderiminin zamanında yapılmasını sağlamak.

11- Belediyemiz birimlerinden kurum ve kuruluşlara gönderilen resmi yazışmaların zimmet karşılığı teslimatının yapılmasını sağlamak.

12- 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmeliğinin 8 inci maddesi doğrultusunda iş ve işlemleri yürütür.

13- Yazı İşleri ve Müdürlüğünde kullanılan defter, kayıt ve belgelerin Gelen - Giden Evrak Kayıt Defteri Zimmet Defteri ve diğer belgelerin düzenlenmesini sağlamak

14- Belediyemiz birimlerinin yurt içindeki ve yurt dışındaki resmi kurum ve kuruluşlara, gerçek ya da tüzel kişilere gönderilecek evrakların posta ve zimmet işlemlerini yaparak PTT aracılığı ile ilgililere gönderimini sağlamak

15- Posta giderlerini müdürlük bütçesinden karşılamak.

16- Arşivde saklanan belgelerin Standart Dosya Planına (SDP) göre dosyalanıp ve arşiv sistemine göre korunmasını sağlamak.

3)Tebliğat Şefliği

MADDE 13 –

1- Yeşilyurt Belediyesinde 7201 sayılı tebligat kanunu hükümlerine ve bu kanuna istinaden çıkarılan yönetmeliklere göre yapılması gereken tebligatları yapmak

2- Yeşilyurt Belediyesi sınırları içerisinde Belediyemiz hizmetleri sunumunun zaman kaybı olmadan yerine getirilebilmesi, vatandaşların taleplerine verilecek cevabın ivedilikle yapılabilmesi ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla iletişimin aksamadan yürütülebilmesi için 7201 sayılı Tebligat Kanunu 2. maddesine istinaden teşekkül ettirilmiş olup, 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre iş ve işlemlerini yürütür.

3- Birimler tarafından Yeşilyurt Belediyesi sınırları dışına gönderilmek üzere hazırlanan tebligatların kayıt işlemleri ve takip numarası verilerek PTT kanallarına teslimi ile gönderimini sağlamak.

4- Tebliği yapılan veya yapılamayan tebligatların çıkaran birim müdürlüğüne zimmet karşılığı teslimini yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

İşbirliği, Koordinasyon ve Giderler

Müdürlük Birimleri Arasında İşbirliği

MADDE 14 –

Müdürlük dâhilinde çalışanlar arasındaki koordinasyon Müdür tarafından sağlanır.

Müdürlüğe fiziki olarak gelen tüm evraklar, evrak kalemünde toplanır. Evraklar Bilgisayar ortamında kayda alındıktan sonra konularına göre ilgili birimlere iletilmesi sağlanır.

Bu yönetmelikte adı geçen görevlilerin ölüm hariç her hangi bir nedenle görevlerinden ayrılmaları durumunda görevleri gereği yanlarında bulunan her türlü dosya, yazı ve belgeler ile zimmeti altında bulunan eşyaları bir çizelgeye bağlı olarak yeni görevliye devir teslimini yapmaları zorunludur. Devir teslim yapılmadan görevden ayrılma işlemleri yapılmaz.

Çalışanın ölümü halinde, kendisine verilen yazı, belge ve diğer eşyalar şef veya müdürün hazırlayacağı bir tutanakla yeni görevliye teslim edilir.

Diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon

MADDE 15 -

1. Müdürlüğün kamu kurum ve kuruluşları ile yapacağı yazışmalar, yazıyı hazırlayan memur, şef ve müdürün parafı, Belediye Başkanı veya görevlendireceği Başkan Yardımcısının imzası ile yürütülür.

2. Müdürlüğün tüzel kuruluş ve şahıslar ile yapacağı yazışmalar, yazıyı hazırlayan memur, şef parafı ve müdürün imzası ile yürütülür.

Giderler

MADDE 16-

Yazı İşleri Müdürlüğünün personel, demirbaş eşya, kırtasiye, araç-gereç ve diğer giderleri her yıl Belediye bütçesine konulacak ödeneklerle karşılanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Ortak Hükümler

Genel Sorumluluklar

MADDE 17-

Yazı İşleri Müdürlüğünde çalışan tüm personel;

1. İlgili kanun, tüzük, yönetmelik, genelge, teblig, iş metotları ve diğer ilgili yürürlükteki mevzuata riayet eder,

2. Müdürlüğün faaliyet alanına giren görevleri en kısa zamanda ve tam olarak yerine getirir,

3. Hiçbir fark gözetmeden her vatandaşa eşit davranır,

4. Beceri ve mesleki bilgi açısından kendini geliştirir, bu amaçlı etkinliklere istekli olarak katılır,

5. Bulunduğu pozisyonun gerektirdiği vasıfları kazanmak için gerekli çabayı ortaya koyar,

6. İşbölümü esasları dâhilinde, eş düzey ve diğer pozisyonlarla koordinasyon içerisinde çalışır,

7. Verilen işi öngörülen bütçe sınırları içerisinde kalarak en az maliyetle yerine getirir,

8. Kendisinin verimli ve etkin çalışmasına yardım edecek bütün konularda bilgisini devamlı artırır,

9. Faaliyeti için amirince talep edilen veya faydalı gördüğü bütün raporları eksiksiz hazırlar,

10. Verilen direktife uygun iş ve işlemleri gerçekleştirir,

11. Yaptığı işle ilgili evrak ve bilgileri sürekli kontrol eder.

12. Tetkik işlemlerini, göreve gidecekleri yerleri, yaptıkları veya yapacakları işleri gizli tutar. Bu konuda yetkili ve ilgililerden başkasına açıklamada bulunamaz.

ALTINCI BÖLÜM **Denetim Sicil ve Disiplin**

MADDE 18 –

Personel en yakın amirinden başlayarak sırası ile birim şefi, birim müdürü, bağlı bulunulan Başkan Yardımcılığı ve Belediye Başkanı tarafından denetime tabi tutulur. Yazı İşleri Müdürü, müdürlükteki personelin birinci disiplin amiri olarak disiplin mevzuatı doğrultusundaki işlemleri yürütür

ALTINCI BÖLÜM **Son Hükümler ve Gerekçe**

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 19 -Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle birlikte daha önce yürürlükte 06.08.2014 tarih ve 20582433-302.03-63 sayılı Yazı İşleri Müdürlüğü Görev ve Çalışma Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 20-

İşbu yönetmelikte bulunmayan hallerde yürürlükteki ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

MADDE 21 –

Bu yönetmelik, Yeşilyurt Belediyesi Meclis tarafından kabulü ve Yeşilyurt Belediyesinin internet sitesinde ilanı ile yürürlüğe girer

Yürütme

MADDE 22- Bu yönetmelik hükümlerini Yeşilyurt Belediye Başkanı yürütür.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-47
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 8'inci maddesi; Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebine dair 13/01/2025 tarih ve 1 sayılı Kent Kültürü ve Estetiği Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü,

İlçemiz sınırları içerisinde Çarşamba günleri Tecde Mahallesi Alibey Sokakta kurulan ve 3'üncü kategoride yer alan semt pazarı, Bölgenin rezerv yapı alanı ilan edilmesi nedeniyle, inşaat çalışmalarının başlaması, yolların kapatılması, can ve mal güvenliğinin bölgede tam anlamı ile sağlanamayacağından dolayı, semt pazarının geçici olarak başka bir alana taşınması hâsıl olmuştur Yapılan incelemede mevcut Pazar alanının kurulduğu Tecde Mahallesi Alibey Sokakta ticari faaliyette bulunan 56 adet esnafın yerleştirilebileceği alan olarak Zabıta Müdürlüğünün saha araştırması sonucu, ilgili Pazar yerinin geçici süreliğine Tecde Mahallesi Akabe Sokağa taşınması ve Alibey Sokakta inşai faaliyetlerin bitmesine müteakip Pazar yerinin eski yerine taşınmasının **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 9'uncu maddesi; Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebine dair 14/01/2025 tarih ve 2 sayılı Kent Kültürü ve Estetiği Komisyon Raporu okunarak gereği görüşüldü,

İlçemiz sınırları içerisinde Perşembe günleri Kıltepe Mahallesi Mehteroğlu Sokakta kurulan ve 2'nci kategoride yer alan semt pazarının, Bölgenin bir kısmının rezerv yapı alanı ilan edilmesi nedeniyle inşaat çalışmalarının başlaması, harfiyat toplama noktalarına erişimi sağlayan yol güzergâhında olması, sanayi bölgesine yakınlığı, trafik güvenliği ve gıda güvenliği açısından riskler oluşturmasından dolayı, semt pazarının geçici olarak başka bir alana taşınması hâsıl olmuştur. Yapılan incelemede mevcut Pazar alanının kurulduğu sokakta ticari faaliyette bulunan 83 adet esnafın yerleştirilebileceği alan olarak, Zabıta Müdürlüğünün saha araştırması sonucu ilgili Pazar yerinin geçici süreliğine İlyas Mahallesi Adnan MENDERES caddesine taşınması ve Mehteroğlu Sokakta olumsuzlukların giderilmesine müteakip Pazar yerinin eski yerine taşınmasının **kabulüne** yapılan oylamada katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-49
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yaka-Hoca Ahmet Yesevi Mahallelerini kapsayan alanda yapılan ve askıda olan 19. etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan itirazlar

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 10'uncu maddesi; Yaka-Hoca Ahmet Yesevi Mahallelerini kapsayan alanda yapılan ve askıda olan 19. etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan itirazlara dair 09/01/2025 tarih ve 1 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, 19. Etap Yaka-Hoca Ahmet Yesevi Mahallelerini kapsayan 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Belediye Meclisimizin 07.08.2024 tarih ve 250 sayılı kararı ve Büyükşehir Belediye Meclisinin 15/10/2024 tarih ve 429 sayılı kararı ile onaylanmıştır. Revizyon planı 01/11/2024 tarihinden itibaren askıya çıkarılmış, 02/12/2024 tarihinde askıdan indirilmiştir. Askı süresi içerisinde söz konusu revizyon imar planına itirazlar gelmiş olup, Belediye Meclisimizce yeniden görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Planlama kriterleri ve şehircilik ilkeleri doğrultusunda hazırlatılan ve 02/12/2024 tarihinde askıya çıkarılan **19. Etap Yaka-Hoca Ahmet Yesevi Bölgesi 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı**'na askı süreci içinde gelen itiraz dilekçelerinin tamamı değerlendirilmiş olup aşağıda sıralandığı şekliyle **onaylanmasının kabulüne** yapılan oylamada katılanların oy birliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

EVRAK NO	AD-SOYAD	MAHALLE	ADA/PARSEL	İTİRAZ KONUSU	KARAR	AÇIKLAMA
47977	MUHARREM ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5176/4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
49220	HASAN UÇAR	YAKA	213/6	YOLUN IPTALI	RED	PLAN BÜTÜNLÜĞÜ BOZULACAĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR..
49910	ALİ AKYAR	YAKA	182/138	YOL EKLENMESİ	KABUL	MEVCUTTA AÇILAN YOLUN DİKKATE ALINMASI TALEBİ ÜZERİNE KABUL EDİLMİŞTİR.
50331	MEHMET AYSÖNDÜ	HOCA AHMET YESEVİ	134/7	İMAR PLANI REVİZYONUNA	RED	1/5000 ÖLÇEKLI NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLMADIĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR.
50435	HÜZEYFE TURGUT	SAMANKÖY	5162/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
50461	HÜZEYFE TURGUT	SAMANKÖY	5162/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
50715	AV. ONUR DEMEZ	YAKA	179/72-76	YOLUN IPTALI	RED	PLAN BÜTÜNLÜĞÜ BOZULACAĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR..
50844	DOĞAN KIZIL	SAMANKÖY	345/1, 346/6, 5165/1, 5166/5, 5173/1, 5173/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
50972	HACI ORHAN AYSÖNDÜ	HOCA AHMET YESEVİ	134/13	İMAR UYGULAMASINA İTİRAZ	RED	1/5000 ÖLÇEKLI NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLMADIĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR.
51459	MEMET GÜZEL	SAMANKÖY	5144/1, 337/2, 5149/3, 5158/1, 5170/9	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51471	ABUZER GÜZEL	SAMANKÖY	5175/2, 5175/3, 5175/4, 4332/2, 4331/8	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51473	MUHARREM ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5171/7, 5176/4, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51603	AZİZ TEMELLİ	SAMANKÖY	5167/5, 5172/2, 5159/2, 5159/3, 5159/4, 5159/5, 5164/5, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51604	MUSTAFA ÇAMURLU	SAMANKÖY	5171/1, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51614	ABDULLAH POLAT	SAMANKÖY	5166/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51617	HANIM BABACAN	SAMANKÖY	5157/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51620	CELAL POLAT	SAMANKÖY	338/2, 339/1,8	YOĞUNLUK ARTIŞI	KISMEN KABUL	BÖLGEDEKİ REVİZYON İMAR PLANLARI SONRASINDA PARSELLER ÜZERİNDEKİ DOP KESİNTİ ORANI ARTIRILMIŞ OLAN İLGİLİ MEVZUAT GEREĞİ İLAVE DOP KESİNTİSİNE KARŞILIK OLARAK EK İNŞAAT ALANININ VERİLMESİNİN ZORUNLULUK OLDUĞU VE BUNA KARŞILIK OLARAK DA İNŞAAT YOĞUNLUKLARI YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51621	YUSUF POLATBAŞ	SAMANKÖY	5146/2, 5174/3, 4306/5	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51622	ALİ POLATBAŞ	SAMANKÖY	4306/5, 5146/2, 5174/3, 5168/4, 5168/8	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51624	HASAN POLAT	SAMANKÖY	5150/3, 5151/5, 5151/6, 5173/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51629	ALİ POLAT	SAMANKÖY	5144/2, 5145/7, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

EVRAK NO	AD-SOYAD	MAHALLE	ADA/PARSEL	İTİRAZ KONUSU	KARAR	AÇIKLAMA
51636	HÜSEYİN POLAT	SAMANKÖY	338/1, ,339/3,6	YOĞUNLUK ARTIŞI	KISMEN KABUL	BÖLGEDEKİ REVİZYON İMAR PLANLARI SONRASINDA PARSELLER ÜZERİNDEKİ DOP KESİNTİ ORANI ARTIRILMIŞ OLUP İLGİLİ MEVZUAT GEREĞİ İLAVE DOP KESİNTİSİNE KARŞILIK OLARAK EK İNŞAAT ALANININ VERİLMESİNİN ZORUNLULUK OLDUĞU VE BUNA KARŞILIK OLARAK DA İNŞAAT YOĞUNLUKLARI YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51639	MAHMUT POLAT	SAMANKÖY	338/3, 339/2,7	YOĞUNLUK ARTIŞI	KISMEN KABUL	BÖLGEDEKİ REVİZYON İMAR PLANLARI SONRASINDA PARSELLER ÜZERİNDEKİ DOP KESİNTİ ORANI ARTIRILMIŞ OLUP İLGİLİ MEVZUAT GEREĞİ İLAVE DOP KESİNTİSİNE KARŞILIK OLARAK EK İNŞAAT ALANININ VERİLMESİNİN ZORUNLULUK OLDUĞU VE BUNA KARŞILIK OLARAK DA İNŞAAT YOĞUNLUKLARI YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51642	ABDURRAHMAN KIZIL	SAMANKÖY	5165/2, 4327/7,8,9,10	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51658	MEHMET SERHAT DOĞAN	SAMANKÖY	5163/1, 5164/3,4, 5171/3,4, 5174/4, 341/1, 342/1,3,4,5 343/1,2,3,	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51659	H. BEKİR DOĞAN	SAMANKÖY	5168/5,6, 5171/3, 5172/1, 341/1, 342/1,2,3,4, 343/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51660	M. CENGİZ DOĞAN	SAMANKÖY	5163/1, 5167/1, 5171/3, 341/1, 342/1,3,4, 343/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51661	İBRAHİM TEMELLİ	SAMANKÖY	5174/4, 5151/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51772	BATTAL BAYRAM	HOCA AHMET YESEVİ	132/4	PARK ALANINDAN ÇIKARILMASI	RED	PLAN BÜTÜNLÜĞÜ BOZULACAĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR..
51890	ABUZER ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5171/2, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51891	VAHAP ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5171/2, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51892	RAMAZAN ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5171/2, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51894	OSMAN ARIKBOĞA	SAMANKÖY	5171/2, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51897	YUSUF BAŞTÜRK	SAMANKÖY	5171/5	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51927	AHMET KIZIL	SAMANKÖY	5167/6, 5166/4, 342/4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51930	AHMET ENES KIZIL	SAMANKÖY	346/5, 342/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51932	CELAL KIZIL	SAMANKÖY	346/1, 5149/2,346/3, 5173/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
51984	HALİT KIZIL	SAMANKÖY	341/2, 346/1,339/5, 342/2, 347/1, 340/1, 274/2, 5165/4, 5158/2, 4332/1, 4333/1, 5174/2, 5173/3, 5164/4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52021	MEHMET ALİ GÜZEL	SAMANKÖY	5169/6	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52022	AHMET TURAN GÜZEL	SAMANKÖY	5169/4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52023	İDRİS GÜZEL	SAMANKÖY	5169/4, 5176/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52024	İBRAHİM GÜZEL	SAMANKÖY	5169/4, 5169/5	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52043	SABRİ GÜZEL	SAMANKÖY	5169/7, 4332/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52046	AZİZE EKİCİ	SAMANKÖY	5176/2	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKI KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

EVRAK NO	AD-SOYAD	MAHALLE	ADA/PARSEL	İTİRAZ KONUSU	KARAR	AÇIKLAMA
52048	AHMET TEMELİ	SAMANKÖY	5160/1,2, 5157/3,4,5, 5159/7	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52067	REMZİ KIZIL	SAMANKÖY	5146/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52068	HÜSEYİN KIZIL	SAMANKÖY	337/8, 339/5, 340/1, 341/2, 342/2, 4326/1, 5165/1, 5149/1, 5173/3, 5174/2, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52285	MUHAMMED KIZIL	SAMANKÖY	274/2, 337/7, 346/3,5, 5144/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52286	MUHAMMED KIZIL	SAMANKÖY	101/45, 4332/2, 337/1, 339/5, 340/1, 341/2, 342/1,2,4, 346/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52326	ABUZER KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52331	HÜSEYİN KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52332	FATİH KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52334	MEHEMET KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52335	HANIM KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52337	İMMİHAN KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52339	ZEYNEP KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52340	RAMAZAN KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52343	ALİ KIZIL	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52345	REMZİYE BAHÇE	SAMANKÖY	5174/2, 5173/3, 5144/1, 5170/8, 5167/2,3,6, 5166/1	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52415	KEMAL BAYDEDE	HOCA AHMET YESEVİ	136/3	KHA ALANINDAN ÇIKARILMASI	RED	1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLMADIĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR.
52416	SAİD BAYDEDE	HOCA AHMET YESEVİ	136/3	KHA ALANINDAN ÇIKARILMASI	RED	1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLMADIĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR.
52505	MEHMET BABACAN	SAMANKÖY	101/29, 5144/3, 5147/1,3, 5171/6, 4306/5, 5145/2,3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52518	EMRAH YÜCEL	SAMANKÖY	212/3, 182/169,170, 209/3,4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52570	CAHİT POLAT	SAMANKÖY	5151/4	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52693	MEHMET BABACAN	SAMANKÖY	101/29, 5144/3, 5147/1,3, 5171/6, 4306/5, 5145/2,3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
52989	MUHAMMED KIZIL	SAMANKÖY	337/1	İMAR UYGULAMASINA İTİRAZ	RED	1/5000 ÖLÇEKLİ NAZIM İMAR PLANINA UYGUN OLMADIĞINDAN DOLAYI REDDEDİLMİŞTİR.
53100	MEHMET ÇOŞANAY	SAMANKÖY, YEŞİLTEPE	5153/1, 5154/1, 5155/2, 3329/3, 3330/3	KAT YÜKSEKLİĞİNİN DÜŞÜRÜLMESİ	KISMEN KABUL	MERİ PLANDAKİ KAT YÜKSEKLİKLERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURULARAK KAT YÜKSEKLİĞİ YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	YAKA	179/113	MERİ İMAR PLANINA UYULMASI	KABUL	MERİ İMAR PLANINA UYGUN OLARAK DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	YAKA	201/3	CAMI ALANI EKLENMESİ	KABUL	MEVCUT DURUMDAKİ KULLANIMI DİKKATE ALINARAK DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	YAKA	185/1	CAMI ALANI VE MERİ PLANDAKİ YOLUN EKLENMESİ	KABUL	MEVCUT DURUMDAKİ KULLANIMI DİKKATE ALINARAK DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	YAKA		MERİ PLANDAKİ YOLLARIN EKLENMESİ	KABUL	MERİ İMAR PLANINA UYGUN OLARAK DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	HOCA AHMET YESEVİ	143/2,4,5,6,7,8,9,10	MERİ PLANDAKİ YÜKSEKLİK DEĞERİNİN UYULMASI	KABUL	MERİ İMAR PLANINA UYGUN OLARAK DÜZENLENMİŞTİR.
	RESEN	YAKA, SAMANKÖY	TİCARET ALANLARINDA	YAPILAŞMA KOŞULUNDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASI	KABUL	BÖLGEDEKİ REVİZYON İMAR PLANLARI SONRASINDA PARSELLER ÜZERİNDEKİ DOP KESİNTİ ORANI ARTTIRILMIŞ OLUP İLGİLİ MEVZUAT GEREĞİ İLAVE DOP KESİNTİSİNE KARŞILIK OLARAK EK İNŞAAT ALANININ VERİLMESİNİN ZORUNLULUK OLDUĞU VE BUNA KARŞILIK OLARAK DA İNŞAAT YOĞUNLUKLARI YENİDEN DÜZENLENMİŞTİR.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-50
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Çilesiz Mahallesi 369, 370, 374 ve 4445 nolu parsellerde İmar Plan Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 11'inci maddesi; Çilesiz Mahallesi 369, 370, 374 ve 4445 nolu parsellerde İmar Plan Tadilatı talebine dair 10/01/2025 tarih ve 2 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüşüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan, Çilesiz Mahalle sınırları içerisinde bulunan 369, 370, 374 ve 4445 nolu adalar mevcut 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planında Ayrık Nizam 4 Kat Taks:0.25 KAKS:1.20 yapılaşma koşullarına sahip "Konut Alanı" içerisinde yer almaktadır. Söz konusu adalarda yapılaşma nizamında değişiklik yapılmadan kat yüksekliğinin 5 kata çıkarılarak inşaat yoğunluğunun kullanımını sağlamak ve çevresi ile uyumlu olacak şekilde imar planı yapılması gerektiği bildirilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Çilesiz ve Karakavak Mahalle sınırları içerisinde bulunan 369, 370, 374, 4445, 1092, 110, 111 nolu adalar ve 1107 ada 4 parsel, 108 ada 5-6 parsel, 112 ada 2-3 parsel, 113 ada 1-4-11 parsellerde herhangi bir kat artışı ve yoğunluk artışı yapılmadan mevcut emsalleri kullanmaları için Taks değerlerinin yeniden düzenlenmesine yönelik olarak hazırlanan plan değişikliğinin **onaylanmasının kabulüne** yapılan oylamada katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-51
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Tecde Mahallesi 2440 ada 6 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 12'nci maddesi; Tecde Mahallesi 2440 ada 6 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair 13/01/2025 tarih ve 3 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüşüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan Tecde Mahallesi 2440 ada 6 parsel numaralı taşınmazın maliki ilgi dilekçe ile Belediyemize başvuruda bulunarak mevcut imar planında Konut Alanı içerisinde yer alan 6 ve 15 parsellerin arasındaki ada ayırım çizgisinin yeniden düzenlenmesi amacıyla hazırlatılan uygulama imar planı tadilatının Belediye Meclisince görüşülmesini talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Bahse konu değişiklik önerisinin bölgedeki plan bütünlüğünü bozacağı, hazırlanan plan değişikliğinin planlama esasları ve şehircilik ilkelerine aykırılık teşkil edeceği hususları göz önünde bulundurulduğunda hazırlatılan plan tadilatı talebinin **reddedilmesinin** kabulüne yapılan oylamada katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-52
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Bostanbaşı Mahallesi 193 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatına yapılan itiraz

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı

Gündemin 13'üncü maddesi; Bostanbaşı Mahallesi 193 nolu parselde Uygulama İmar Plan Tadilatına yapılan itiraza dair 15/01/2025 tarih ve 4 sayılı İmar Komisyon Raporu okunarak gereği görüldü.

Belediyemiz görev ve yetki sahasında bulunan Bostanbaşı Mahallesinde bulunan 193 parsel numaralı taşınmazlarda yapılan 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Plan değişikliği Belediye Meclisimizin 07/08/2024 tarih ve 246 sayılı kararı ile red edilmiş; Malatya Büyükşehir Belediye Meclisinin 15/10/2024 tarih ve 430 sayılı kararı ile değiştirilerek onaylanmıştır. Bahse konu uygulama imar plan değişikliği 03/12/2024 tarihinden itibaren askıya çıkarılmış olup 02/01/2025 tarihinde askıdan indirilmiştir. Askı süreci içerisinde söz konusu uygulama imar planı değişikliğine itiraz edilmiş olup Belediye Meclisimizce yeniden görüşülmesi talep edilmiş; konu incelenmek üzere İmar Komisyonuna havale edilmiştir.

Talep hakkında detaylı çalışma gerektiğinden **ertelenmesine** kabulüne katılanların oy birliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-53
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Mollakasım Mahallesi 315
adada İmar Plan Tadilatına
yapılan itiraz

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 14'üncü maddesi; Mollakasım Mahallesi 315 parsel nolu adada İmar Plan Tadilatına yapılan itiraza dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-54
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: İkizce Bölgesi 1. Etap
Revizyon Uygulama İmar
Planı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 15'inci maddesi; İkizce Bölgesi 1. Etap Revizyon Uygulama İmar Planı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-55
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Bostanbaşı Mahallesi kapsayan alanda yapılan ve askıda olan 13. etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan itirazlar

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 16'ncı maddesi; Bostanbaşı Mahallesi kapsayan alanda yapılan ve askıda olan 13. etap 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planına yapılan itirazlara dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-56
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Topsöğüt Mahallesi 357 ada 2
nolu parselde İmar Plan
Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 17'nci maddesi; Topsöğüt Mahallesi 357 ada 2 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-57
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: İkizce Mahallesi 129 ada 3
nolu parselde İmar Plan
Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 18'inci maddesi; İkizce Mahallesi 129 ada 3 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİŐİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-58
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Yakınca Mahallesi 481 ada 1
nolu parselde İmar Plan
Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 19'uncu maddesi; Yakınca Mahallesi 481 ada 1 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliğı ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

Özü: Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 20'inci maddesi; Semt pazarının geçici süreliğine taşınması talebine dair Zabıta Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **Kent Kültürü ve Estetiği Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-60
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: 2025 yılı ücret tarife
cetvelinde güncelleme
yapılması talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 21'inci maddesi; 2025 yılı ücret tarife cetvelinde güncelleme yapılması talebine dair Mali Hizmetler Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **Plan ve Bütçe Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-61
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: İlyas Mahallesi 5482 ada 1
nolu parselde İmar Plan
Tadilatı talebi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 22'nci maddesi; İlyas Mahallesi 5482 ada 1 nolu parselde İmar Plan Tadilatı talebine dair Emlak ve İstimlak Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-62
Toplantı: 2
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: İlçemiz kadim mahallelerinde
7269 sayılı kanun kapsamında
yapılacak kırsal konutlar
hakkında

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 23'üncü maddesi; İlçemiz kadim mahallelerinde 7269 sayılı kanun kapsamında yapılacak kırsal konutlar hakkında Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü teklifinin, 5393 sayılı Belediye Kanununun 24. maddesi gereğince; Mart Ayı toplantısında görüşülmesi için, çalışmalarını tamamlayarak, Başkanlık makamına tevdi edilmek üzere; **İmar ve Hukuk İhtisas Komisyonuna havalesine;** katılanların oybirliği ile karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip

**T.C.
YEŞİLYURT BELEDİYESİ
MECLİSİ**

Tarihi: 05/02/2025
Sayısı: 20582433-301.05-63
Toplantı: 12
Birleşim: 1 Oturum: 1

Özü: Birleşimin kapatılması ve bir sonraki birleşim tarihinin belirlenmesi

KARAR

Belediye Meclisi, Meclis Başkanı Prof. Dr. İlhan GEÇİT Başkanlığında çoğunlukla toplandı.

Gündemin 25'inci maddesi; Mart ayı Meclis toplantımızın 05/03/2025 tarihinde Çarşamba günü, saat 14:00'da Yeni Hizmet Binası Meclis toplantı salonunda yapılmasına ve Şubat ayı Meclis toplantısının kapatılmasına katılanların oybirliğiyle karar verildi.

Prof. Dr. İlhan GEÇİT
Meclis Başkanı

İbrahim AYDOĞAN
Kâtip

Ahmet GÜLMEZ
Kâtip