



YEŞİLYURT BELEDİYESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

KONU

KVKK – İLGİLİ KİŞİ HAKLARI – 1A ERİŞİM TALEP FORMU

T.C
YEŞİLYURT
BELEDİYESİ
6698 KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU BAŞVURU FORMU

A. GENEL AÇIKLAMALAR

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda (KVK Kanunu) "İlgili Kişi" olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Başvuru Sahibi), KVK Kanunu'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır.

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca; bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen diğer yöntemlerle Kurumumuz' a iletilmesi gerekmektedir.

Bu çerçevede "yazılı" olarak Kurumumuz' a yapılacak başvurular zarf içerisinde;

- Başvuru sahibinin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru Sahibi tarafından 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kurumumuz 'un kayıtlı elektronik posta adresine (KEP) gönderilmek suretiyle tarafımıza iletebilecektir.

Aşağıda yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Başvurunun Yapılacağı Adres	Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi
Şahsen başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu)	Karakavak Mahallesi Turgut Özal Bulvarı Maşti karşıtı N:127 Yeşilyurt/MALATYA	Zarfin üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla tebligat	Karakavak Mahallesi Turgut Özal Bulvarı Maşti karşıtı N:127 Yeşilyurt/MALATYA	Tebliğat zarfına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır.



YEŞİLYURT BELEDİYESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

KONU

KVKK – İLGİLİ KİŞİ HAKLARI – 1A ERİŞİM TALEP FORMU

“Güvenli elektronik imza” ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla gönderim

mltyesilyurtbel@hs01.kep.tr

E-posta'nın konu kısmına
“**Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi**” yazılacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır. Yanıtlarımız KVK Kanunu'nun 13. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır. Talepleriniz ücretsiz sonuçlandırılacak olup, cevaplama sürecinin ayrıca bir maliyet doğurması halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen tarife göre ücret talep edilebilecektir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespit için Belediyemiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi suret vb.) talep etme hakkını saklı tutar.

B. BAŞVURU SAHİBİNİN TANINMASI VE İLETİŞİM KURULMASI İÇİN GEREKLİ BİLGİLER :

Yapılan başvuru ile ilgili başvuru sahibini tanımlayabilmemiz ve talebinizin niteliğine göre Kurumumuz içerisinde gerekli araştırmaları yapabilmemiz için aşağıdaki bilgilerin sağlanması gerekmektedir.

Bununla birlikte aşağıda belirtilen iletişim bilgileriniz, sizlerden başvurunuzla ilgili daha detaylı bilgi almak, sizleri inceleme süreçlerimiz hakkında bilgilendirmek, başvurunuzun sonuçlarını güvenli bir şekilde veri sahibine iletmek amacıyla da talep edilmektedir

Ad Soyad :	
TC Kimlik Numarası:	
Telefon Numarası:	
E-posta:(Belirtmeniz halinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)	
Adres:	

Lütfen Belediyemiz ile olan ilişkinizi belirtiniz.

<input type="checkbox"/> Vatandaş	<input type="checkbox"/> Tedarikçi Çalışanı
<input type="checkbox"/> Çalışan	<input type="checkbox"/> Diğer:
<input type="checkbox"/> Eski Çalışan	



YEŞİLYURT BELEDİYESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

KONU

KVKK – İLGİLİ KİŞİ HAKLARI – 1A ERİŞİM TALEP FORMU

C. LÜTFEN KVKK KANUNU KAPSAMINDAKİ TALEBİNİZİ DETAYLI OLARAK BELİRTİNİZ:

D. LÜTFEN BAŞVURUNUZA VERECEĞİMİZ YANITIN TARAFINIZA BİLDİRİLME YÖNTEMİNİ SEÇİNİZ:

- Adresime gönderilmesini istiyorum.
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum.

(E-posta yöntemini seçmeniz hâlinde size daha hızlı yanıt verebileceğiz.)

- Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

İşbu başvuru formunda sağlamış olduğum bilgi ve belgelerin 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununun 13. maddesi uyarınca yapmış olduğum başvurunun değerlendirilmesi, cevaplandırılması, başvurumun tarafıma ulaştırılması için kimliğimin, iletişim bilgilerimin ve adresimin tespit amaçlarıyla sınırlı olarak Belediyeniz tarafından işlenmesine ve gerekli olduğu takdirde işlenmek üzere üçüncü kişilere aktarılmasına izin veriyorum. Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Yeşilyurt Belediyesine yapmış olduğum başvurumun Kanun'un 13. maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İşbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum belge ve bilgilerimin doğru ve güncel olduğu, şahsıma ait olduğunu kabul, beyan ve taahhüt ederim.



YEŞİLYURT BELEDİYESİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKA VE PROSEDÜRLER

KONU

KVKK – İLGİLİ KİŞİ HAKLARI – 1A ERİŞİM TALEP FORMU

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :

Bize ilemiş olduğunuz talep veya şikayetinizde özel nitelikli kişisel verilerin (ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayata ilişkin veriler, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler, biyometrik ve genetik veriler) **yer almadığından** emin olmanızı rica ederiz.