



## VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ Hizmet Standartları Tablosu



SIRA NO	SUNULAN HİZMET	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)
1	Ev ve süs hayvanları satışı yapan esnaflara verilen eğitim talebi	1.1. Dilekçe	7 gün
2	Başiboş sokak hayvanlarının toplanması talebi	2.1.Telefon yoluyla başvuru 2.2.Şikâyetin geldiği adres bilgisi 2.3.Şikâyetçinin iletişim bilgileri	1-3 gün
3	Sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılanması, tedavisi vb.	3.1.Telefon yoluyla veya şahsen başvuru 3.2.İlgili şahsın kimlik fotokopisi ve telefon numarası	15 gün
4	Sokak hayvanlarının sahiplenmesi	4.1.Başvuru dilekçesi 4.2.Nüfus cüzdan fotokopisi 4.3.Ebeveynin izni (16 yaşından küçükler için)	2 gün
5	Kurbanlık hayvan kesim ve muayene talebi	5.1.Kesim yapılacak hayvanın pasaportu	5 saat

❖ **Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

İlk Müracaat Yeri	Veteriner İşleri Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	Belediye Başkan Yardımcısı
Adı Soyadı	Abuzer KARATAŞ	Adı Soyadı	Muammer ZAFER
Unvanı	Veteriner İşleri Müdürü	Unvanı	Belediye Başkan Yardımcısı
Telefon	0(422) 2384020	Telefon	0(422) 377 77 77
Faks	0(422) 2384021	Faks	0(422) 377 77 82
Adres	Yeşilyurt Belediyesi Ek Hizmet Binası Ankara Asfaltı 8. Km. Yeşilyurt/MALATYA	Adres	Karakavak Mahallesi T.Özal Bulvarı Maşti Karşısı No:127 Hizmet Binası A Blok Yeşilyurt/MALATYA
e- Posta	<a href="mailto:veterinerisleri@yesilyurt.bel.tr">veterinerisleri@yesilyurt.bel.tr</a>	e- Posta	<a href="mailto:muammerzafer@gmail.com">muammerzafer@gmail.com</a>